

# PROJECT FOTOGRAFIE

COLLECTIEKENNIS 2.0

## HANTERINGSRICHTLIJNEN VOOR FOTOCOLLECTIES

> 1 VAN 2

Alleen opgeleid personeel moet worden belast met het hanteren en verplaatsen van kunstvoorwerpen. Elke medewerker van een collectie zou daarom ook de basistechnieken voor het hanteren van foto's moeten aanleren.

### ALGEMENE RICHTLIJNEN

- Maak gebruik van kopieën of digitale afbeeldingen, wanneer mogelijk.
- Verwijder hand-, arm- en halssierraden voor het hanteren van collectiemateriaal.
- Draag nitrile handschoenen, in de juiste maat, tijdens het hanteren van collectiemateriaal. Vervang vieze handschoenen regelmatig door nieuwe om het overbrengen van vuil van de ene foto naar de andere te voorkomen.
- Hanteer foto's uitsluitend als het echt nodig is en raak de beeldlaag van de foto niet aan.
- Beoordeel de foto op schade, zoals scheuren, oude reparaties of losse onderdelen, voordat u de foto hanteert.
- Beoordeel de staat van de foto in een schone omgeving met goede verlichting.
- Pas op voor kwetsbare 'losse' delen op het beeldoppervlak van de foto. Inkt, verf, lijm en/of plakband zijn instabiel en kunnen door het hanteren beschadigen.
- Draag/vervoer een foto in een doos of ondersteund door een secundaire drager zoals bijvoorbeeld Coroplast™, museumkarton.
- Probeer de foto te hanteren zonder te deuken, te buigen of te vouwen. Haal een foto nooit uit zijn behuizing.
- Een foto van groot formaat kan het beste worden omgedraaid door de foto tussen twee stukken karton te plaatsen en dan het pakket in één keer om te draaien.
- Denk eerst na over de verplaatsing van de foto, voordat het werkelijke vervoer plaatsvindt. Meet de afmetingen van deuren en zelfsluitende deuren. Bereid de tafel, waarop u gaat werken, voor. Bedek de tafel met schoon papier.
- Beweeg langzaam en voorzichtig. Vraag hulp bij het vervoer van grote formaten. Gebruik een karretje voor het vervoer tussen verschillende ruimtes.
- Draag een ingelijste foto met de beeldzijde naar het lichaam toe. Bescherm de lijst tegen vuil en stof en zet of leg de lijst neer op een zachte, dempende ondergrond.
- Draag slechts één foto tegelijk. Kleine foto's mogen als stapel / groep worden gedragen als ze even groot en niet te zwaar zijn.
- Overweeg een 'spotter' aan te wijzen (iemand die toeziet hoe grote of zware objecten worden verplaatst in krappe of anderszins lastige ruimtes).
- Gebruik alleen potlood om aantekeningen te maken.

### HET HANTEREN VAN NIET INGELIJSTE FOTO'S

- Bescherm de foto tegen licht en stof door de foto te bedekken wanneer de foto niet wordt geraadpleegd.
- Draag foto altijd met de beeldzijde aan de bovenkant. Draag een foto in een doos of ondersteund door een secundaire drager zoals een stuk karton. Hanteer foto's nooit met één hand, dit kan deuken veroorzaken.

**SBMK**

 UNIVERSITY OF AMSTERDAM  
Conservation and Restoration  
of Cultural Heritage

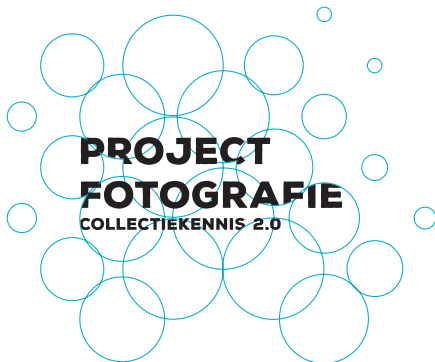
  
GIESKES-STRIJBIS  
FONDS

  
mondriaan  
fonds

  
PRINS BERNHARD  
CULTUURFONDS  
Werheimer Fonds

  
Cultural Heritage Agency  
Ministry of Education, Culture and Science  
State Heritage Laboratory

PROJECT FOTOGRAFIE  
GROOTSCHALIG PROJECT VOOR CONSERVERING  
VAN MUSEALE FOTOGRAFIECOLLECTIES  
INTERESSE IN DEELNAME AAN DE FOTOPRAKTIJKDAGEN?  
>> MEER INFORMATIE [WWW.SBMK.NL](http://WWW.SBMK.NL)



# PROJECT FOTOGRAFIE

COLLECTIEKENNIS 2.0

## HANTERINGSRICHTLIJNEN VOOR FOTOCOLLECTIES

> 2 VAN 2

- Bescherm de beeldlaag van de foto
  - Gebruik handschoenen bij het hanteren van een foto.
  - Raak de beeldlaag van de foto niet aan.
  - Schrijf niet op de beeldzijde.  
Indien nodig, schrijf op de achterkant en alleen met een zacht potlood.
  - Houd objecten die schadelijk kunnen zijn voor de foto, op afstand.
  - Leg niets op de foto.
  - Gebruik of plak geen elastiekje, nietje, paperclip, post-it of plakband op / aan de foto.
  - Beperk het stapelen van foto's.  
Stapel nooit foto's van verschillende maten en gewicht op elkaar.
- Leg de foto plat op de tafel. Zorg voor voldoende werkruimte: voor het bekijken van foto's, voor extra ruimte om dozen en mappen te openen en voor ruimte voor het plaatsen van de foto's na het bekijken.
- Gebruik een karretje en een doos bij het vervoeren. Dit houdt de foto stabiel tijdens het openen van deuren enz.
- Stapel niet ingelijste foto's nooit op elkaar zonder een schone en stabiele secundaire drager tussen elke foto te plaatsen. Stapel alle foto's met de afbeelding naar boven.
- Plaats geen licht gewicht- en zware foto's in dezelfde map of doos zonder stijve scheidingsvellen of matkarton.
- Stapel nooit met de hand ingekleurde foto's op elkaar.  
Bewaar deze in diepe passe-partouts in dozen of lades.

### NEGATIEVEN EN DIA'S

- Raak (glas)negatieven en dia's niet aan; alleen de randen of de diaraampjes. Vingerafdrukken bevatten oliën die verkleuring of schimmelgroei kunnen bevorderen.
- Werk boven een tafel tijdens het hanteren en bezichtigen van (glas)negatieven & dia's, om te voorkomen dat ze op de vloer vallen en breken.
- Negatieven dienen te worden geborgen in enveloppen, bij voorkeur zogenaamde '4 flaps'. De beeldzijde of emulsiekant mag niet in contact komen met de naden van de envelop of het papier.
- Haal het negatief uit het hoesje, voordat u het inventarisnummer op het hoesje schrijft.
- (Glas)negatieven bewaar je rechtopstaand: rustend op de langste kant.
- Noteer eventuele schade op de buitenkant van de hoes of doos.  
Berg het kapotte (glas)negatief of dia op tussen minimaal drie-laags museumkarton (PAT).

### IN GEVAL VAN ONGEVAL / BESCHADIGING

- Neem contact op met de daarvoor aangewezen persoon in de organisatie.
- Pak kapotte of losse delen van de foto apart tussen schoon karton in om schade aan de randen van de delen te voorkomen. Bewaar alles bij de originele foto zodat losse stukken niet kwijt kunnen raken (bijvoorbeeld in één envelop of doos).
- Neem contact op met de restauratieafdeling en laat een fotorestorator komen. Breng het object niet zelf naar de afdeling / restaurator.

**SBMK**

 UNIVERSITY OF AMSTERDAM  
Conservation and Restoration  
of Cultural Heritage

  
GIESKES-STRIJBIS  
FONDS

  
mondriaan  
fonds

  
PRINS BERNHARD  
CULTUURFONDS  
Werheimer Fonds

  
Cultural Heritage Agency  
Ministry of Education, Culture and Science  
State Heritage Laboratory

PROJECT FOTOGRAFIE  
GROOTSCHALIG PROJECT VOOR CONSERVERING  
VAN MUSEALE FOTOGRAFIECOLLECTIES  
INTERESSE IN DEELNAME AAN DE FOTOPRAKTIJKDAGEN?  
>> MEER INFORMATIE [WWW.SBMK.NL](http://WWW.SBMK.NL)